



Via Paderno, 21 - 24068 SERIATE (BG)
Tel. 035/3063771 Telefax 035/3063708
C.F. e P.IVA n° 04114380167
E-mail: provveditorato.gare@asst-bergamoest.it
Internet: www.asst-bergamoest.it

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA NEGOZIATA SOTTO SOGLIA PER L'ACQUISIZIONE DELLA FORNITURA DI UN SISTEMA DI MONITORAGGIO MULTIPARAMETRICO PER LA SC NEONATOLOGIA-TIN DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI SERIATE.

Indice:

- ART. N. 1: GENERALITA'
- ART. N. 2: OGGETTO DELLA FORNITURA
- ART. N. 3: VALORE DELLA FORNITURA
- ART. N. 4: DOCUMENTAZIONE DI GARA
- ART. N. 5: REQUISITI DI GARA
- ART. N. 6: ABILITAZIONE AL SISTEMA SINTEL
- ART. N. 7: MODALITA' DI PREDISPOSIZIONE E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA DA CARICARE SULLA PIATTAFORMA
- ART. N. 8: COMUNICAZIONI, RICHIESTA DI CHIARIMENTI E INFORMAZIONI
- ART. N. 9: MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA
- ART. N. 10: DISPOSIZIONI FINALI
- ART. N. 11: DOCUMENTI
- ART. N. 12: STIPULAZIONE DEL CONTRATTO
- ART. N. 13: SPESE ED ONERI CONTRATTUALI
- ART. N. 14: TRACCIABILITA DEI FLUSSI FINANZIARI
- ART. N. 15: PRESENTAZIONE FATTURA E MODALITÀ PAGAMENTI
- ART. N. 16: SUBAPPALTO DELLA FORNITURA
- ART. N. 17: CONTROVERSIE
- ART. N. 18: RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

- ART. N. 19: RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI OPERATORI ECONOMICI
- ART. N. 20: AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA E MODALITA'
ASSEGNAZIONE PUNTEGGI
- ART. N. 21: VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE
- ART. N. 22: DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI
(DUVRI)
- ART. N. 23: CONVENZIONI CONSIP/ARIA
- ART. N. 24: CONDIZIONI PARTICOLARI
- ART. N. 25: MUTAMENTO CONDIZIONI INIZIALI
- ART. N. 26: INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
- ART. N. 27: PATTO DI INTEGRITA'
- ART. N. 28: APPLICAZIONE NORME DEL CODICE CIVILE
- ART. N. 29: RINVIO

Il Responsabile Unico del Procedimento: Dr. Felice Petrella (tel. 035/3063771)
Il Funzionario competente: Paola Pezzotta (tel. 035/3063816)

ART. N. 1: GENERALITA'

La presente procedura è svolta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione anche in forma elettronica, ai sensi degli artt. 19 e 29 del D.Lgs. n. 36 del 31.03.2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici". La stazione appaltante Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) di Bergamo Est utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL" (di seguito il Sistema), al quale è possibile accedere attraverso internet www.ariaspa.it.

Il Sistema è messo a disposizione dall'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisiti S.p.A. (di seguito anche A.R.I.A. o Gestore del sistema), ai sensi della LL.RR. Lombardia n. 14/1997, e n. 33/2007; la descrizione del Sistema e della piattaforma telematica su cui si basa è contenuta nel presente Disciplinare e in particolare nei successivi artt. n. 6, n. 7, n. 8 e n.9.

Fatto salvo quanto diversamente ed espressamente previsto dalla documentazione di gara, i fornitori partecipano alla presente procedura di gara attraverso il Sistema, con le modalità e nei termini di seguito indicati.

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata sotto soglia e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 2, lett. c), del D.lgs. 36 del 31/03/2023 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

La durata del procedimento è prevista per un termine massimo è di 4 mesi, salvo le eccezioni indicate all'allegato I.3 del D.lgs 36/2023.

Il Responsabile Unico del Progetto è il Dr. Felice Petrella, della SC Gestione Acquisti e Logistica, ferma restando la possibilità di nominare un responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione ed un responsabile di procedimento per la fase di affidamento.

ART. N. 2: OGGETTO DELLA FORNITURA

La gara ha per oggetto la procedura negoziata sotto soglia per la fornitura di un **sistema di monitoraggio multiparametrico** per la SC Neonatologia-TIN del presidio

ospedaliero di Seriate da esperirsi ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera e) del D.Lgs. 36 del 31.03.2023.

La gara si articolerà secondo quanto indicato dettagliatamente dal presente Disciplinare di gara e dal Capitolato Tecnico.

ART. N. 3: VALORE DELLA FORNITURA

Il valore complessivo dell'appalto a base d'asta ammonta ad **Euro 200.000,00= (duecentomila/00)** IVA esclusa.

CODICE IDENTIFICATIVO DI GARA (CIG)

B4677164C1

CODICE UNICO PROGETTO (CUP)

F44E2300004002

Importo a base d'asta	200.000,00 €.
Oneri per la sicurezza	0,00 €
Valore globale stimato	200.000,00 €

I costi della sicurezza derivanti da "interferenze" sono pari a € 00,00 (zero/00), IVA esclusa, non essendo previste prestazioni accessorie ulteriori rispetto alla fornitura in oggetto. Resta fermo che il concorrente dovrà indicare nella Dichiarazione di Offerta economica a pena di esclusione, i costi della sicurezza (in Euro) afferenti all'attività svolta dall'operatore economico."

Quest'Azienda appaltante si riserva a suo insindacabile giudizio di non procedere all'attuazione della presente procedura di gara, per la fornitura di cui all'oggetto, qualora si attuasse l'adesione alla convenzione dall'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (Aria) o a procedure telematiche della Pubblica Amministrazione, oppure per altri motivi purché economicamente più vantaggiose.

ART. N. 4: DOCUMENTAZIONE DI GARA

La gara verrà esperita con l'osservanza delle norme legislative e regolamentari vigenti, con particolare riferimento al D.Lgs. n.36 del 31.03.2023", del DPR n. 207 del 05.10.2010, per le parti ancora in vigore, e sulla base del presente Disciplinare di gara e degli atti tutti predisposti da questa Amministrazione.

In caso di contrasto tra le disposizioni del presente Disciplinare di gara e quelle contenute in qualsiasi atto di gara o contrattuale, verrà privilegiata l'interpretazione più favorevole all'Amministrazione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST).

Allegati al presente Disciplinare di gara e parte integrante dello stesso sono i seguenti documenti:

- Documento di gara unico europeo (DGUE);
- Domanda di partecipazione;
- Capitolato Tecnico;
- Allegato A) – Questionario Tecnico;
- Allegato B) – Questionario consumabili;
- Patto anticorruzione;
- Patto di integrità;
- Schema di contratto.

ART. N. 5: REQUISITI DI GARA

5.1 Requisiti di capacità tecnica professionale

Gli operatori economici partecipanti dovranno possedere Certificazione UNI EN ISO 9001 – 2015 (e/o Certificazione rilasciata dagli istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo qualità UNI-EN ISO 9001 – 2015 e/o UNI EN ISO 13485 – 2016), i quali attestino la conformità dei beni oggetto di gara, con riferimento a determinati requisiti o norme. Resta inteso che quest'Azienda riconoscerà i certificati equivalenti rilasciati da organismi stabiliti in altri Stati membri. Inoltre quest'Azienda appaltante, ammetterà parimenti altre prove relative all'impiego di misure equivalenti di garanzia della qualità che saranno prodotte dalle ditte partecipanti.

5.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

Gli operatori economici partecipanti dovranno dimostrare giusta capacità finanziaria ed economica della ditta concorrente, tramite la presentazione di dichiarazioni bancarie idonee di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi di legge. Tali dichiarazioni devono evidenziare non solo l'intrattenimento di rapporti finanziari con l'istituto bancario certificante, ma, anche e soprattutto, la solidità economica della società concorrente e la correttezza nei rapporti contrattuali intrattenuti con l'istituto bancario.

L'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze chieste dall'amministrazione aggiudicatrice, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

5.3 Avvalimento

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso del requisito di capacità tecnico-professionale e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4, del Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza (Decreto Legislativo 12 gennaio 2019, n. 14, e ss.mm.ii.), per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti di ordine generale e speciale oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario. La mancata produzione del contratto di avvalimento è sanabile mediante soccorso istruttorio solo a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 15 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente, il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del D.Lgs. n. 36/2023.

L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta.

Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

ART. N. 6: ABILITAZIONE AL SISTEMA SINTEL

La procedura di gara si svolge on-line avvalendosi della piattaforma Sintel accessibile all'indirizzo: <https://www.ariaspa.it>

Al fine di poter partecipare alla presente procedura, il concorrente dovrà dotarsi a propria cura e spese della necessaria strumentazione tecnica ed informatica, software ed hardware, dei collegamenti alle linee di telecomunicazione necessari per il collegamento alla rete Internet, di una firma digitale in corso di validità rilasciata da un organismo appartenente all'elenco pubblico dei certificatori riconosciuti dal DigitPA, tutto ai sensi del D.Lgs. n. 177/2009 e della ulteriore normativa vigente in materia.

Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione alla piattaforma Sintel così come disciplinato nei "Manuali", accedendo al portale dell'Azienda Regionale per

l'Innovazione e gli Acquisiti all'indirizzo internet www.ariaspa.it nell' apposita sezione "Registrazione all'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisiti > Registrazione".

La Registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

Ottenuto l'accesso alla piattaforma, per poter presentare la propria offerta e prendere parte alla gara, i fornitori sono tenuti a conseguire preventivamente l'abilitazione al Sistema in base al Manuale Generale Sintel - Fornitore, accedendo al seguente URL: www.ariaspa.it.

L'Abilitazione del fornitore può essere richiesta dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante o da un procuratore generale o speciale appositamente autorizzato e dotato dei necessari poteri di agire in nome e per conto del fornitore ai fini della procedura. Il soggetto che agisce in nome e per conto del fornitore e al quale vengono attribuite le Chiavi di accesso per accedere al Sistema deve essere il medesimo soggetto che sottoscrive e invia l'offerta del fornitore attraverso il Sistema.

Attraverso l'Abilitazione il Sistema crea ed attribuisce in via automatica al fornitore il processo di autorizzazione per l'accesso al Sistema, consistente nelle Chiavi di accesso (costituite da user ID e password) che vengono inviate al legale rappresentante o al procuratore generale o speciale del fornitore.

Le Chiavi di accesso sono strettamente personali e devono essere conservate con cura. Il fornitore è tenuto a conservarle con la massima diligenza, a mantenerle segrete e riservate, a non divulgarle o comunque cederle a terzi, e ad utilizzarle sotto la propria esclusiva responsabilità.

Il fornitore prende atto e riconosce che l'utilizzo delle Chiavi di accesso attribuisce incontestabilmente al soggetto cui sono associate, e dunque, automaticamente, al fornitore stesso, ad ogni effetto giuridico, ogni azione, atto, fatto e manifestazione di volontà posti in essere tramite il Sistema.

È onere del fornitore comunicare anticipatamente, o comunque con la massima tempestività, alla stazione appaltante la sostituzione del legale rappresentante del fornitore o comunque del soggetto che ha ottenuto l'Abilitazione. In questo modo il nuovo legale rappresentante potrà ottenere le proprie Chiavi di accesso per operare nel Sistema e il fornitore potrà continuare ad operare nel Sistema senza interruzioni.

Salvo malfunzionamenti delle reti di comunicazione o del Sistema, la procedura di Abilitazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte, e per prevenire eventuali malfunzionamenti, si

consiglia di procedere alla Abilitazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

I fornitori già registrati al Sistema non necessitano di procedere ad un'ulteriore abilitazione al fine della partecipazione alla presente procedura di gara e possono utilizzare il Sistema attraverso le Chiavi di accesso assegnate in sede di Abilitazione. Anche in questo caso l'offerta dovrà essere presentata e sottoscritta dal medesimo soggetto titolare delle Chiavi di accesso.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) è sufficiente l'abilitazione al Sistema della capogruppo mandataria senza che sia necessaria l'abilitazione di tutti i soggetti facenti parte dell'RTI.

Per la richiesta di informazioni sull'uso del Sistema, i concorrenti potranno contattare l'Help Desk raggiungibile al numero verde 800.116.738.

ART. N. 7: MODALITA' DI PREDISPOSIZIONE E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA DA CARICARE SULLA PIATTAFORMA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Disciplinare.

L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

L'offerta deve pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 11.12.2024** (termine previsto nella piattaforma Sintel per la scadenza della gara) a pena di irricevibilità.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Il fornitore, debitamente registrato al sistema, accede attraverso le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione "invio offerta" relativa alla presente procedura sul sito, all'URL: www.ariaspa.it.

Il sistema guida il fornitore alla preparazione dell'offerta attraverso fasi successive che consentono di redigere e predisporre la documentazione richiesta, sottoscriverla con firma digitale e caricarla (attraverso l'upload) sul sistema, **in vista dell'invio che dovrà avvenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 11.12.2024**.

Il sistema consente di memorizzare la documentazione di offerta redatta dal fornitore, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Si evidenzia che il caricamento della documentazione di offerta sul sistema non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante. L'invio avviene soltanto al termine e successivamente alla procedura di redazione, predisposizione e caricamento sul sistema della documentazione che compone l'offerta attraverso la fase "invio offerta". Si suggerisce al fornitore di verificare di aver completato tutti i passaggi richiesti dal sistema per procedere all'invio.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della procedura prevista dal sistema, che consentono di predisporre:

- A) Documentazione amministrativa.
- B) Documentazione tecnica.
- C) Offerta economica.

Al termine, in unica soluzione, il Fornitore dovrà provvedere all'invio di tutto quanto predisposto attraverso il sistema.

Nel dettaglio:

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DA CARICARE SULLA PIATTAFORMA

Servendosi dell'apposita procedura guidata presente sul Sistema, il fornitore deve redigere, sottoscrivere e caricare (upload) sul sistema, **pena l'esclusione dalla gara**, tutti i documenti e le dichiarazioni che seguono, redatte sulla base dei modelli allegati al presente Disciplinare e messi a disposizione in formato elettronico dalla stazione appaltante.

Tali documenti e dichiarazioni dovranno tassativamente includere:

- 1) Documento di gara unico europeo (DGUE). compilato secondo la normativa vigente.

- 2) Domanda di partecipazione (**modulo allegato**).
- 3) Idonee dichiarazioni bancarie di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi di legge a dimostrazione della capacità finanziaria ed economica della ditta concorrente. Tali dichiarazioni devono evidenziare non solo l'intrattenimento di rapporti finanziari con l'istituto bancario certificante, ma, anche e soprattutto, la solidità economica della società concorrente e la correttezza nei rapporti contrattuali intrattenuti con l'istituto bancario.

Qualora l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste dall'amministrazione aggiudicatrice, potrà provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

- 4) Certificazione UNI-EN ISO 9001 - 2015 della ditta Partecipante alla gara e/o Certificazione rilasciata dagli istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo qualità (UNI-EN ISO 9001 - 2015 e/o UNI EN ISO 13485 – 2016), di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità dei beni oggetto di gara, con riferimento a determinati requisiti o norme (*in fotocopia autenticata e/o fotocopia con dichiarazione sottoscritta da parte del Legale Rappresentante (allegata fotocopia del documento di identità), resa ai sensi del DPR n. 445 del 28.12.2000*). Resta inteso che quest'Azienda riconoscerà i certificati equivalenti rilasciati da organismi stabiliti in altri Stati membri. Inoltre quest'Azienda appaltante, ammetterà parimenti altre prove relative all'impiego di misure equivalenti di garanzia della qualità che saranno prodotte dalle ditte partecipanti.
- 5) Copia del "Patto di Integrità" (**modulo allegato**) firmato anche digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Operatore Economico partecipante.
- 6) Copia del "Patto anticorruzione" (**modulo allegato**) firmato anche digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Operatore Economico partecipante.
- 7) In attuazione dell'art.1 comma n.65 e n.67 della Legge n.266/2005, la ricevuta in originale del versamento nella quota prevista dalla succitata legge per la Ditta partecipante, ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento d'identità in corso di validità.

L'importo ai fini del pagamento del contributo ANAC a carico degli operatori economici andrà verificato all'interno del PORTALE ANAC. Qualora sia dovuto il pagamento del contributo la relativa ricevuta dovrà essere allegata alla documentazione amministrativa ai fini dell'ammissione alla procedura di gara.

Nel caso di partecipazione di Raggruppamento Temporaneo di Operatori economici, il mandatario, pena l'esclusione dalla gara, dovrà inserire inoltre nel sistema:

- una scansione della documentazione compilata e sottoscritta da ogni singola azienda raggruppata, corredato da copia elettronica del documento di identità in corso di validità, di cui ai punti 1) e 2);*
- una scansione della documentazione amministrativa, di tutte le singole aziende raggruppate, di cui ai punti 3), 4), 5) e 6);*
- una scansione della documentazione, del Raggruppamento Temporaneo di Operatori economici nel suo complesso, di cui ai punti 7), comunque in proporzione alle singole quote di partecipazione;*
- una scansione del mandato conferito dalle imprese facenti parte del gruppo, sottoscritto da tutti i componenti del Raggruppamento Temporaneo di Operatori economici (in caso di Raggruppamento Temporaneo di Operatori economici già costituita).*

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101, comma 1 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione,

sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni e delle omissioni, le inesattezze e le irregolarità che rendano assolutamente incerta l'identità del concorrente;

- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva sono sanabili;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE e delle dichiarazioni richieste è sanabile;
- il mancato inserimento nella documentazione amministrativa del PASSOE dà luogo all'attivazione della procedura di soccorso istruttorio, con esclusione dalla gara in mancanza di regolarizzazione nel termine all'uopo assegnato (a far data dal 01.01.2024)

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 101, comma 1, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Sii rimanda altresì anche all'art. 101 comma 4.

FVOE- FASCICOLO VIRTUALE OPERATORE ECONOMICO

Per la comprova dei requisiti la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni attraverso il FVOE e ove non disponibili si riserva di chiedere all'operatore l'invio dei documenti a comprova attraverso la piattaforma SINTEL.

B) DOCUMENTAZIONE TECNICA DA CARICARE SULLA PIATTAFORMA

La ditta partecipante, nell'apposito campo “**requisiti tecnici**” presente sulla piattaforma “Sintel”, a pena di esclusione, dovrà inserire la seguente documentazione firmata digitalmente:

1. I questionari di cui **agli allegati A) e B)** descrittivi delle caratteristiche dell'apparecchiatura proposta e dei relativi consumabili (**senza indicazione dei prezzi**).
2. Documentazione tecnica, dalla quale si evince la descrizione dell'apparecchiatura da fornire, così come specificato nel Capitolato Tecnico.
3. Una relazione tecnica dettagliata ai fini della valutazione tecnico - qualitativa da parte della Commissione Giudicatrice (Tecnica) secondo le modalità e le voci indicate all'articolo n. 20 del presente Disciplinare di gara.
4. Copia della documentazione tecnica con eventuali omissioni accompagnata da idonea dichiarazione;

Accesso agli atti dell'offerta tecnica

Si rimanda agli articoli 35 e 36 del D.Lgs 36/2023 in tema di accesso atti compatibilmente con la messa a regime del processo di digitalizzazione ed il funzionamento della piattaforma digitale.

C) OFFERTA ECONOMICA DA CARICARE SULLA PIATTAFORMA

La Ditta partecipante dovrà inserire nell'apposito campo, “**Offerta economica**” previsto nel percorso guidato per la sottomissione dell'offerta sulla piattaforma Sintel, **l'importo complessivo offerto** per il quale intende partecipare.

Il valore inserito dovrà essere al netto dell'IVA e dovrà essere inferiore alla base d'asta.

Nel successivo campo “**Dettaglio prezzi unitari**” dovrà essere allegato il dettaglio dell'offerta presentata, in particolare:

1. l'indicazione dell'apparecchiatura con i relativi codici e costi unitari IVA esclusa che sommati dovranno corrispondere all'importo complessivo offerto;
2. Allegato B) – Questionario consumabili compilato in ogni parte;
3. l'indicazione ai sensi dell'art. 26 Decreto Legislativo 81/2008 “*Testo unico sulla sicurezza*”, l'incidenza in percentuale del costo relativo alla sicurezza, sull'importo totale della fornitura;

Saranno, ritenute nulle le offerte condizionate, contenenti riserve o espresse in modo indeterminato, così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente.

L'offerta superiore alla base d'asta non sarà considerata offerta valida.

In proposito si avverte che il Sistema non impedisce l'inserimento di un valore superiore alla base d'asta: si invita pertanto il Fornitore a prestare la massima attenzione al momento dell'imputazione del valore dell'offerta nel Sistema.

ART. N. 8: COMUNICAZIONI, RICHIESTA DI CHIARIMENTI E INFORMAZIONI

Informazioni e chiarimenti sul contenuto del presente disciplinare, del capitolato tecnico e degli altri documenti della procedura potranno essere richiesti al Responsabile del Procedimento entro le **ore 12:00 del 06.12.2024.**

Le suddette richieste, formulate in lingua italiana, devono essere comunicate sul Sistema www.ariaspa.it

Le risposte ai chiarimenti saranno pubblicate sul Sistema www.ariaspa.it all'interno della presente procedura e/o comunicate direttamente al richiedente.

A tal fine è onere della ditta tenere costantemente monitorati il sito sopra indicato. Tutte le informazioni nell'ambito della procedura di gara, fino all'aggiudicazione provvisoria, avverranno, di regola, per via telematica attraverso l'apposito spazio, all'interno di SinTel denominato "Comunicazioni della procedura", assegnato al concorrente al momento della registrazione al Sistema ed accessibile mediante le chiavi di accesso riservate del concorrente.

Il concorrente, con la richiesta di registrazione al Sistema, si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno di SinTel.

Le medesime comunicazioni possono anche essere inviate per posta elettronica, all'indirizzo dichiarato dal concorrente al momento della registrazione: SinTel utilizza per le comunicazioni una casella di Posta Elettronica Certificata, ai sensi dell'art. 48 del decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82, del D.P.R. Il febbraio 2005 n. 68 e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445. Nel caso in cui l'indirizzo di posta elettronica indicato dal concorrente quale proprio recapito telematico non sia una casella di Posta Elettronica Certificata, il concorrente è tenuto ad accertarsi che le misure di sicurezza adottate dal proprio fornitore di servizi di Posta Elettronica non impediscano la ricezione di messaggi di Posta Elettronica Certificata.

ART. N. 9: MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

È intendimento di questa Stazione Appaltante procedere con le operazioni riguardanti lo svolgimento della gara in forma completamente telematica, con lo scopo di razionalizzare le risorse e poter godere delle opportunità e dei vantaggi offerti dalla Piattaforma Sintel, tenuto conto che tutte le operazioni che seguono sono svolte assicurando garanzia di massima trasparenza e secondo le procedure previste dal Gestore del Sistema. Delle stesse verrà data comunicazione ai fornitori mediante il Sistema.

La gara si svolgerà secondo le seguenti modalità:

- a) Il **giorno 23.12.2024 alle ore 10:00**, presso gli uffici dell'Azienda, il Seggio di gara, darà conto, operando attraverso il sistema, dello svolgimento di tutte le attività, al fine di procedere all'ammissione preliminare delle ditte partecipanti alla gara:
 - verifica elenco Ditte partecipanti alla gara;
 - verifica della Firma Digitale;
 - verifica al fine di accertare la presenza della documentazione amministrativa richiesta. Per ogni requisito sarà possibile eseguire le seguenti azioni:
 - ammettere il Fornitore;
 - richiedere chiarimenti/documentazione integrativa;
 - escludere il Fornitore.
- b) Terminata la citata valutazione a sistema si continuerà con la fase detta "Valutazione delle componenti tecniche", verificando le offerte tecniche pervenute:
 - apertura a sistema delle Buste Tecniche;
 - verifica della presenza a sistema della documentazione Tecnica richiesta;
 - scaricamento (Down Load) della documentazione tecnica presentata.
- c) Successivamente, la Commissione Giudicatrice (Tecnica), nominata da questa Azienda, procederà autonomamente in seduta riservata, alla valutazione della documentazione tecnica e di tutto il materiale descrittivo pervenuto, dalle ditte partecipanti. Tale Commissione attribuirà, secondo proprio insindacabile giudizio, il punteggio tecnico-qualitativo, con le modalità previste dal presente disciplinare, verbalizzando l'esito dei propri lavori.

- d) Le valutazioni della Commissione (Giudicatrice) Tecnica verranno inserite a sistema:
- la valutazione di ciascun parametro tecnico consisterà nell'immissione sulla piattaforma dei punteggi tecnici già normalizzati;
 - inserimento del commento sintetico relativo alla valutazione tecnica, con rimando al verbale;
 - invio in forma telematica della comunicazione relativa alla valutazione effettuate.
- e) Infine, l'Azienda comunicherà alle ditte interessate, con mezzo idoneo e con preavviso di almeno quarantotto ore, l'ora ed il giorno in cui, nella stessa seduta, verranno comunicati i punteggi tecnici e "aperte" le buste elettroniche relative alle offerte economiche.
- f) Nell'ora e giorno stabiliti, il Seggio di gara darà lettura delle valutazioni tecniche eseguite dalla Commissione Giudicatrice (Tecnica) e procederà all'apertura delle buste elettronicamente, contenenti le offerte economiche:
- il Sistema procede alla "Valutazione delle componenti economiche presenti in ogni offerta. **L'offerta superiore alla base d'asta non sarà considerata offerta valida;**
 - in automatico procede all'assegnazione del punteggio economico, del punteggio globale ed alla formazione della graduatoria dei concorrenti;
 - segnala il superamento della base d'asta;
 - segnala eventuali offerte anomale.
- g) Il Seggio di Gara procederà, infine, sulla base delle risultanze della graduatoria, alla proclamazione provvisoria della ditta aggiudicataria.

L'aggiudicazione provvisoria verrà comunicata ai fornitori anche attraverso il Sistema.

Nel caso di parità d'offerte (stesso punteggio globale) si procederà:

- **in primis**, per la richiesta di un miglioramento dell'offerta,
- **in secundis**, all'estrazione a sorte, se nessuno dei concorrenti è presente o se nessuno propone un'offerta migliorativa.

Delle suddette operazioni verrà data evidenza a sistema.

Dell'aggiudicazione definitiva verrà data notizia tramite la piattaforma SINTEL.

L'atto di aggiudicazione, in versione integrale, verrà pubblicato sul sito aziendale www.asst-bergamoest.it

ART. N. 10: DISPOSIZIONI FINALI

- 1) L'offerta avrà validità per 365 giorni dalla scadenza fissata per la presentazione dell'offerta.
- 2) Le Ditte offerenti rimarranno giuridicamente vincolate sin dal momento della presentazione dell'offerta, mentre l'aggiudicazione della fornitura, che avverrà a giudizio insindacabile di quest'Amministrazione, non vincolerà la stessa fino a che non sarà stata approvata a norma di legge.
- 3) Sia l'intero procedimento, sia l'aggiudicazione della fornitura, saranno espressamente subordinati all'intervenuta approvazione di tutti gli atti relativi.

ART. N. 11: DOCUMENTI

L'I.V.A. resterà a carico dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) e la Ditta aggiudicataria dovrà addebitarla in fattura, ai sensi dell'art. 18 della legge n. 633 del 26.10.1972 e disposizioni normative successive.

All'aggiudicatario sarà chiesto di presentare la dovuta documentazione amministrativa prevista dalla normativa vigente, entro trenta giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione.

Ove previsto dalla normativa vigente, la documentazione richiesta può essere sostituita da autocertificazione resa nei termini di legge.

Inoltre, la Ditta aggiudicataria, dovrà presentare tutta la documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

Qualora l'Aggiudicatario non fosse in grado di produrre la documentazione richiesta, ovvero risultassero false le dichiarazioni rese nel modulo allegato attestante l'inesistenza a carico della Società o dei suoi legali rappresentanti d'alcun provvedimento limitativo della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, anche ai sensi della vigente normativa "antimafia", e la presa visione ed accettazione delle condizioni riportate negli atti di gara sarà revocata l'aggiudicazione e l'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) affiderà ad altra Ditta la fornitura, seguendo, ove possibile, la graduatoria della presente gara.

In tal caso, questa Amministrazione incamererà la cauzione provvisoria e provvederà ad addebitare alla Ditta inadempiente il maggior costo sostenuto, fatta salva la possibilità di rivalersi per gli eventuali ulteriori danni subiti.

Ove, nel termine previsto la Ditta, senza giustificato motivo, non abbia ottemperato a quanto richiesto e non si sia presentata alla stipulazione del contratto nel termine stabilito, l'Azienda avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione, precedendo ad incamerare la cauzione provvisoria.

ART. N. 12: STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto è stipulato mediante scrittura privata in modalità Telematica Digitale (Sottoscrizione digitale in formato PDF (PADES) con firma visibile anche sul formato stampabile), ai sensi del D.Lgs n.82 del 07.03.2005 e successive integrazioni e modificazioni (Codice dell' Amministrazione Digitale), previa verifica dei documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti ex lege, nel rispetto dei termini previsti dall'art. n. 18, comma 8 e 9 del D.Lgs 36/2023 e ss.mm.ii.

Resta inteso, che l'impegno contrattuale, da parte di quest'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale (ASST) rimane subordinato all'inesistenza di fatti impeditivi ed all'esecutività del provvedimento di aggiudicazione.

ART. N. 13: SPESE ED ONERI CONTRATTUALI

L'imposta di Bollo, a carico dell'operatore economico aggiudicatario, sarà assolta in modo virtuale dall'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale (ASST) di Bergamo Est, pertanto prima della firma del contratto l'operatore economico aggiudicatario dovrà provvedere al rimborso della stessa, l'eventuale registrazione in caso d'uso, compreso l'imposta di registro e di bollo e nessuna eccettuata o esclusa.

Saranno inoltre a carico della Ditta aggiudicataria tutte le spese per la scritturazione delle copie occorrenti alla Ditta stessa ed ai diversi Uffici, i bolli sui mandati di pagamento, e tutte le imposte e tasse che dovessero in avvenire colpire il contratto e successive inerenti.

Tutti gli oneri a carico dell'Aggiudicatario dovranno essere versati secondo le modalità indicate in seguito dall'Amministrazione dell'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale (ASST).

ART. N. 14: TRACCIABILITA DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii., sia nei rapporti verso l'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) sia nei rapporti con i subappaltatori e gli eventuali subcontraenti in genere appartenenti alla filiera delle imprese del presente appalto.

L'appaltatore che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria ne dà immediata comunicazione all'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) e alla Prefettura Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Bergamo.

La predetta legge 136/2010 e ss.mm.ii. trova applicazione anche ai movimenti finanziari relativi ad eventuali crediti ceduti.

L'appaltatore si obbliga ad utilizzare, ai fini dei pagamenti relativi al presente appalto, sia attivi da parte dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) sia passivi verso gli Operatori della Filiera, uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso Poste Italiane S.p.A., dedicati anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche.

Tale adempimento è a carico anche dei subappaltatori e dei subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate all'appalto.

L'appaltatore è tenuto a dichiarare gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i bancario/i o postale/i dedicato/i, anche in via non esclusiva, alla commessa pubblica in oggetto, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Tale dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., sarà rilasciata dal rappresentante legale dell'appaltatore entro 7 (sette) giorni dall'accensione del predetto conto o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla commessa pubblica.

Il medesimo soggetto è obbligato a comunicare eventuali modifiche ai dati trasmessi, entro 7 (sette) giorni dal verificarsi delle stesse.

Ai fini dell'art. 3, c. 7, della L. 136/2010 l'appaltatore è tenuto altresì a comunicare all'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) gli estremi di cui sopra riferiti ai subappaltatori e agli eventuali subcontraenti.

Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste dal presente disciplinare, il contratto sarà risolto di diritto mediante semplice comunicazione scritta, senza preavviso e senza obbligo di indennizzo e/o risarcimento alcuno, ai sensi dell'art. 1456 c.c. qualora l'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) dichiarerà di avvalersi della presente clausola avuta conoscenza del verificarsi di transazioni effettuate senza

avvalersi del bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi di quanto previsto dall'art. 3, della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari gli strumenti di pagamento dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere il codice identificativo gara (CIG) [e il codice unico di progetto (C.U.P.) ove obbligatorio ai sensi dell'articolo 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3 (da indicare anche nei SAL)]. Le fatture devono riportare, oltre agli ordini dell'Azienda, anche i codici CIG [e CUP ove previsto].

L'appaltatore, tramite un legale rappresentante o soggetto munito di apposita procura, trasmetterà i contratti sottoscritti con i subappaltatori contenenti, a pena di nullità assoluta, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e ss.mm.ii..

Con riferimento ai subcontratti stipulati per l'esecuzione, anche non esclusiva dell'appalto, l'appaltatore si obbliga a trasmettere all'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST), oltre alle informazioni di cui all'art. 118, comma 11 ultimo periodo, del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., anche apposita dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante che nel relativo subappalto è stata inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale il subcontraente assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e ss.mm.ii., restando inteso che l'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) si riserva di procedere a verifiche a campione sulla veridicità di quanto a tale riguardo dichiarato, richiedendo all'uopo la produzione dei subcontratti stipulati e di adottare, all'esito dell'espletata verifica, ogni più opportuna determinazione, ai sensi della legge e di appalto.

In caso di raggruppamento temporaneo di operatori economici, ciascun componente del raggruppamento è tenuto ad osservare, in proprio e nei rapporti con eventuali subcontraenti, gli obblighi derivanti dalla legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., anche al fine di non interrompere la concatenazione di flussi tracciati tra stazione appaltante e singoli subcontraenti. Pertanto, la mandataria dovrà rispettare nei pagamenti effettuati verso le mandanti le clausole di tracciabilità che andranno, altresì, inserite nel contratto di mandato.

ART. N. 15: PRESENTAZIONE FATTURA E MODALITÀ PAGAMENTI

La presentazione della fattura elettronica dovrà avvenire secondo le specifiche contenute nel Decreto Ministeriale 3 aprile 2013, n. 55 ("Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle

amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n.244").

Agli effetti della liquidazione della fattura, saranno riconosciute solo le quantità consegnate secondo le modalità indicate nel Capitolato Tecnico e in conformità agli ordinativi emessi, controllate e risultanti dalle bollette di consegna regolarmente sottoscritte dagli incaricati dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST).

I pagamenti saranno disposti in osservanza alla normativa vigente e saranno subordinati all'esito positivo degli eventuali collaudi previsti e, in ogni caso, al giudizio d'accettabilità.

Nel caso di ritardato pagamento, gli interessi, se richiesti, saranno riconosciuti ai sensi della normativa vigente, salvo diverso accordo fra le parti contrattuali.

ART. N. 16: SUBAPPALTO DELLA FORNITURA

Il subappalto è disciplinato dall'art. 119 del D. Lgs. n. 36/2023 e dalla lex specialis di gara. Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione dell'appalto.

Il concorrente dovrà indicare, all'atto dell'offerta, le parti e la percentuale della fornitura che intende subappaltare. In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, comma 3, del Codice.

ART. N. 17: CONTROVERSIE

Non è previsto il ricorso all'arbitrato (clausola compromissoria), per la risoluzione di eventuali conflitti che dovessero insorgere tra la Stazione Appaltante e la Ditta aggiudicataria.

Per le controversie relative alla fase di aggiudicazione della fornitura, Foro esclusivo competente sarà il rispettivo Tribunale di competenza territoriale dell'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale (ASST).

Per le controversie relative alla fase di esecuzione del contratto, Foro esclusivo competente sarà il Tribunale di Bergamo.

In ogni caso, nelle more d'eventuale giudizio dell'autorità giudiziaria, la Ditta fornitrice non potrà sospendere o interrompere la fornitura pena l'incameramento della cauzione

definitiva posta a garanzia della fornitura e fatta salva la possibilità per l'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale (ASST) di rivalersi per gli eventuali ulteriori danni subiti.

ART. N. 18: RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) potrà richiedere la risoluzione del contratto oggetto del presente Disciplinare in tutti quei casi previsti dalle vigenti disposizioni legislative.

In caso di scioglimento o di liquidazione della Ditta aggiudicataria, ovvero di cambiamento di ragione sociale, l'Amministrazione appaltante potrà pretendere tanto la continuazione del contratto da parte della Società in liquidazione, quanto la continuazione da parte dell'eventuale Ditta subentrante, così come parrà opportuno all'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale (ASST) sulla base dei documenti che la Ditta aggiudicataria sarà tenuta a fornire a propria cura e spese.

Invece, in caso di fallimento della Ditta aggiudicataria, il contratto s'intenderà senz'altro risolto fin dal giorno precedente la pubblicazione della sentenza dichiarativa di fallimento, salve tutte le ragioni ed azioni dell'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale (ASST) verso la massa fallimentare, anche per danni, con privilegio, a titolo di pegno, sul deposito cauzionale.

In caso di morte del titolare della Ditta aggiudicataria, alle obbligazioni derivanti dal contratto subentreranno solidalmente gli eredi, se così parrà all'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale (ASST), la quale avrà altresì la facoltà di ritenere invece immediatamente risolto il contratto stesso.

Qualora l'Amministrazione intendesse proseguire il rapporto con gli eredi, i medesimi saranno tenuti, dietro semplice richiesta scritta, a produrre, a proprie cura e spese, tutti quegli atti e documenti ritenuti necessari dall'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale (ASST) per la regolare giustificazione della successione e per la prosecuzione del rapporto contrattuale.

Inoltre fermo quanto previsto da altre disposizioni di legge e per le motivazioni sopra indicate la risoluzione del contratto di appalto in essere potrà scaturire anche nei casi di cui all'articolo n.122 del D. Lgs 36/2023.

ART. N. 19: RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI OPERATORI ECONOMICI

Ai sensi degli articoli n. 67 e n. 68 del D.Lgs. 36/2023, sono ammesse a presentare offerte anche le Ditte appositamente e temporaneamente raggruppate, nonché i consorzi ordinari di concorrenti.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

ART. N. 20: AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA E MODALITA' ASSEGNAZIONE PUNTEGGI

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

L'offerta sarà, valutata, ad insindacabile giudizio della Commissione Tecnica, sulla base degli elementi di cui alle griglie evidenziate di seguito.

Griglia relativa al punteggio riservato al prezzo:

ELEMENTO DI VALUTAZIONE PREZZO: PUNTEGGIO MASSIMO PUNTI 30
PREZZO: verrà preso a riferimento il miglior prezzo offerto. Il punteggio verrà attribuito ai sensi della formula di seguito indicata.

Griglia relativa al punteggio riservato alla qualità:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE QUALITA'	70 p.ti
Così suddivisi:	
Monitor: caratteristiche del display, parametri rilevabili, modalità di visualizzazione contemporanea di parametri e curve, batteria	Max 15 p.ti
Facilità d'uso: interfaccia utente e gestione flusso di lavoro	Max 15 p.ti
Funzionalità di analisi a disposizione	Max 10 p.ti
Sistema di allarmi acustici e visivi, gestione e programmazione	Max 10 p.ti
Aspetti migliorativi ed elementi premiali	Max 10 p.ti
Completezza della configurazione offerta e degli accessori forniti	Max 6 p.ti
Servizio di manutenzione	Max 4 p.ti

L'attribuzione dei punteggi verrà effettuata sulla base delle seguenti formule:

♦ **per il prezzo: Formula al Prezzo Minimo**

Il punteggio di punti 30 sarà attribuito automaticamente tramite la Piattaforma Regionale Sintel.

Si rimanda alla Guida alle formule di aggiudicazione disponibile presso il portale di Aria.

♦ **per il punteggio tecnico si applicherà il Metodo Aggregativo-Compensatore (o della somma pesata) secondo la seguente formula:**

$$Q(i) = \text{somatoria } n [W_a * V(i)_a]$$

Dove

Q(i)= indice di valutazione dell'offerta (i), (ovvero punteggio tecnico attribuito al concorrente (i))

n = numero totale dei parametri di qualità

W_a= peso o punteggio di qualità riferito al parametro (a)

V(i)_a= coefficiente della prestazione dell'offerta (i) rispetto al parametro (a), variabile tra zero e uno.

I coefficienti verranno attribuiti secondo la seguente griglia:

VALUTAZIONE	COEFFICIENTE
NON VALUTABILE	0
INADEGUATO	0,1
SCARSO	0,2
GRAVEMENTE INSUFFICIENTE	0,3
INSUFFICIENTE	0,4
QUASI SUFFICIENTE	0,5
SUFFICIENTE	0,6
DISCRETO	0,7
BUONO	0,8
OTTIMO	0,9
ECCELLENTE	1

Non verranno prese in considerazione per il prosieguo della gara le offerte, di quelle ditte che prima della normalizzazione dei coefficienti non abbiano totalizzato almeno un punteggio complessivo alla qualità, pari a 42/70.

La valutazione degli aspetti tecnico-qualitativi delle offerte, con l'attribuzione dei relativi punteggi sarà affidata ad una Commissione Tecnica.

Le offerte riferite a prodotti per i quali fosse riscontrata la non rispondenza ai requisiti richiesti, a giudizio insindacabile della Commissione Tecnica, non verranno ammesse alla fase di valutazione dell'offerta economica.

NB: In caso di carenza di alcuni elementi necessari per la valutazione complessiva dell'offerta, la Commissione Tecnica incaricata della valutazione tecnico-qualitativa, non assegnerà alcun punteggio per gli aspetti specifici, così come potrebbe procedere all'esclusione della ditta offerente qualora la mancanza di elementi di giudizio fosse ritenuta di vitale importanza per l'Ente.

Si informa che, in sede di comparazione economica, non si terrà conto di eventuali sconti in merce.

Quest'Azienda procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

Infine sarà aggiudicataria la Ditta che dalla somma dei punti assegnati per la migliore valutazione tecnico-qualitativa, con quelli relativi alla migliore offerta economica, otterrà il punteggio più alto.

In caso di discordanza tra il prezzo indicato dal concorrente in cifre e quello in lettere, sarà ritenuto valido il prezzo più conveniente per l'amministrazione aggiudicatrice.

Nel caso in cui le migliori offerte risultino con uguale punteggio si procederà seduta stante come segue:

- I concorrenti presenti che hanno presentato le offerte migliori di uguale punteggio, saranno invitati a migliorare immediatamente l'offerta con una**

riduzione del prezzo; analoga procedura sarà eseguita anche nel caso di presenza di un solo concorrente.

- Se i concorrenti rifiutano di effettuare l'offerta di miglioria si procederà subito mediante sorteggio.

Inoltre, saranno escluse le offerte che presentino un importo complessivo IVA esclusa, uguale o superiore all'importo complessivo, indicato a base d'asta.

Infine non saranno ammesse proposte alternative, pena l'esclusione dalla gara.

Saranno escluse dalla procedura le offerte redatte in modo difforme da quanto previsto dal presente Disciplinare di gara e dagli atti di gara tutti.

L'Azienda non procederà all'affidamento della fornitura qualora sussistano opposti, fondati motivi di pubblico interesse.

Si avverte, a proposito di raggruppamento di imprese, che, in caso di aggiudicazione, tutti i rapporti saranno intrattenuti con la capogruppo; di conseguenza, i pagamenti saranno effettuati con mandati a favore della capogruppo.

Inoltre ai fini dell'aggiudicazione saranno applicati, i criteri di individuazione delle offerte anormalmente basse di cui all'art. 110 del D.Lgs. n. 36/2023.

ART. N. 21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Ai sensi dell'art. 110, comma 1, del Codice, qualora le offerte presentate siano in numero pari o superiore a 3, sono da considerarsi anormalmente basse, le offerte che presentino sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai 4/5 (quattro quinti) dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, presentino caratteri tali da far dubitare dell'attendibilità e della serietà delle stesse nonché dell'effettiva possibilità del concorrente di eseguire correttamente il contratto alle condizioni proposte.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri elementi, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, eventualmente avvalendosi della commissione giudicatrice, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

ART. N. 22: DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI (DUVRI)

Il committente in merito alla presenza di rischi dati da interferenze, come da D.Lgs. 81 del 09.04.2008, vista la determinazione dell'Autorità dei lavori pubblici n.3/2008, precisa che al momento **non è stato predisposto** il DUVRI.

Successivamente a seguito dell'aggiudicazione, valutate le attività oggetto dell'appalto sarà predisposto il relativo DUVRI da parte del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione di quest'Azienda, qualora saranno riscontrate interferenze per le quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte a eliminare e/o ridurre i rischi.

Restano immutati gli obblighi a carico delle imprese e lavoratori autonomi in merito alla sicurezza sul lavoro.

ART. N. 23: CONVENZIONI CONSIP/ARIA

Quest'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale (ASST) si riserverà di non aggiudicare la fornitura di cui all'oggetto qualora i prezzi proposti, siano superiori rispetto ai prezzi attuali praticati da Consip/Aria.

Inoltre qualora nel corso del presente contratto il sistema di convenzioni per l'acquisto di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze (Consip) e della Regione Lombardia (Aria) comprendesse anche la fornitura di cui alla presente gara, la Ditta aggiudicataria dovrà adeguare i prezzi relativi alla fornitura interessata, se più onerosi (rispetto ai prezzi Consip/Aria), agli importi praticati dalle succitate convenzioni.

In caso contrario il contratto in essere per la fornitura di cui trattasi, potrà essere rescisso ad insindacabile giudizio dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST).

ART. N. 24: CONDIZIONI PARTICOLARI

L'Azienda si riserva di non affidare l'intera fornitura, qualora la spesa complessiva derivante dalle offerte presentate in gara non siano compatibili con le disponibilità di bilancio, o qualora l'Azienda ritenga le offerte non rispondenti alle reali situazioni di mercato.

Inoltre, l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della fornitura in oggetto, se nessuna offerta risulti conveniente, anche economicamente, o idonea in relazione alla fornitura offerta, oggetto del contratto. In tal caso la Ditta non potrà avanzare alcuna pretesa o rivendicazione.

ART. N. 25: MUTAMENTO CONDIZIONI INIZIALI

Qualora vengano meno le condizioni iniziali previste dal presente Disciplinare e, in particolare, nel caso che vengano modificate le disposizioni a livello normativo sia regionale che nazionale con conseguenti ripercussioni di tipo organizzativo sulla Struttura dell'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale (ASST), la stessa si riserva la facoltà di recedere dal presente contratto d'appalto.

ART. N. 26: INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 si informa che l'ASST Bergamo Est, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, tratta i dati personali forniti e liberamente comunicati dall'interessato.

L'ASST Bergamo Est garantisce che il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

I dati richiesti verranno trattati elusivamente per le finalità connesse alla procedura di gara ed alla gestione del contratto.

L'acquisizione dei dati richiesti è presupposto indispensabile per la partecipazione alla gara ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici. Pertanto il rifiuto di fornire le informazioni richieste comporta l'esclusione dalla gara.

Le informazioni di dettaglio, inclusi i diritti degli interessati (artt. 15-21 Reg. UE 2016/679), sono pubblicate sul sito istituzionale www.asst-bergamoest.it sezione Privacy.

ART. N. 27: PATTO DI INTEGRITA'

Le Ditte partecipanti alla procedura di gara saranno tenute ad attenersi a quanto previsto dal "Patto di integrità" (**modulo allegato**) del presente Disciplinare di gara, approvato con Deliberazione N. IX/1751 del 17.06.2019 dalla Giunta Regionale della Regione Lombardia, che come indicato all'art. n. 7 del presente Disciplinare, dovrà essere sottoscritto per accettazione dal Rappresentante Legale.

ART. N. 28: APPLICAZIONE NORME DEL CODICE CIVILE

Per tutto quanto non previsto esplicitamente nel presente Disciplinare di gara, l'appalto sarà disciplinato dalle norme del Codice Civile.

ART. N. 29: RINVIO

Per quanto non previsto dal presente Disciplinare di gara si farà riferimento alle norme del Codice che disciplinano i contratti, in particolare quelle relative agli appalti di servizi ed alle norme statali e regionali in materia di appalti.

Quanto sopra è da intendersi che, i concorrenti siano a conoscenza delle norme del presente disciplinare e pertanto essi non potranno accampare alcuna ignoranza in merito.